

Foodpanda 電子發票載具歸戶教學

消費者使用 foodpanda 平台服務後，會收到由 foodpanda 委託《關網資訊》以 email 寄出的電子發票通知信

電子發票已開立

感謝您對foodpanda的支持與愛護，您的電子發票已開立完成。

發票號碼：FP12345678

隨機碼：8888

開立日期：2021-06-01 23:59:59

升級成為pandapro會員
上萬間餐廳與商店

滿\$179享無限次免費外送

 foodpanda

限時優惠價
\$49/月

panda|pro

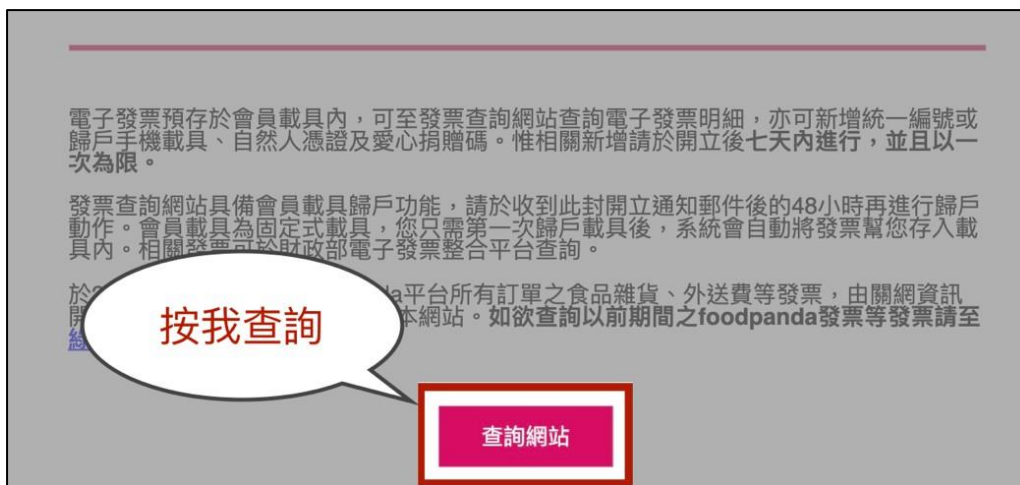
 foodpanda
for business

每天午餐、下午茶、生日聚會要吃什麼？

**foodpanda企業帳戶為你量身打造搭配組合
餐費更省，並享優先配送**

立即升級

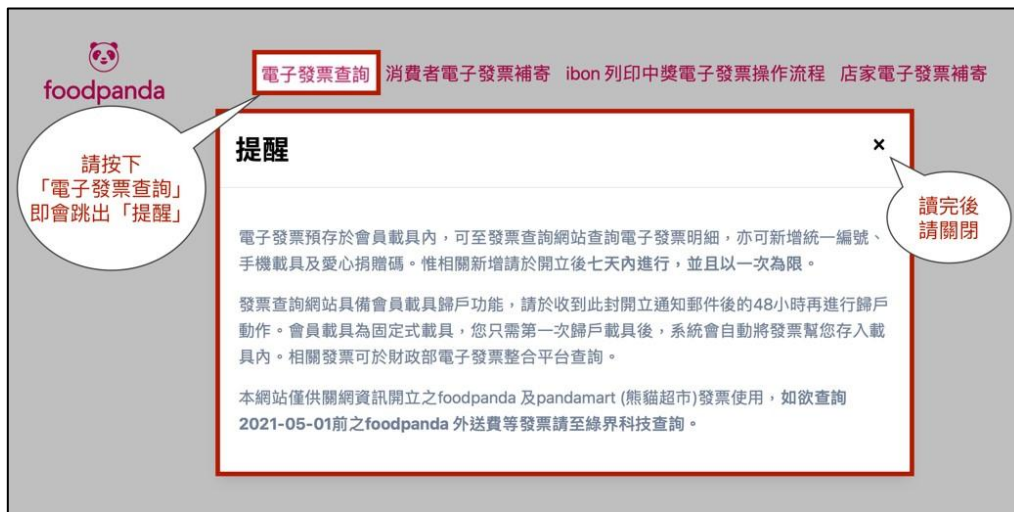
您可按下通知信中的「查詢網站」按鈕，連結至該發票的電子發票查詢網頁



進入 foodpanda 電子發票查詢網頁，上方有四個功能選項，相關說明如下：



- 「電子發票查詢」



foodpanda

電子發票查詢 消費者電子發票補寄 ibon 列印中獎電子發票操作流程 店家電子發票補寄

提醒

電子發票預存於會員載具內，可至發票查詢網站查詢電子發票明細，亦可新增統一編號、手機載具及愛心捐贈碼。惟相關新增請於開立後七天內進行，並且以一次為限。

發票查詢網站具備會員載具歸戶功能，請於收到此封開立通知郵件後的48小時再進行歸戶動作。會員載具為固定式載具，您只需第一次歸戶載具後，系統會自動將發票幫您存入載具內。相關發票可於財政部電子發票整合平台查詢。

本網站僅供開網資訊開立之foodpanda 及pandamart (熊貓超市)發票使用，如欲查詢2021-05-01前之foodpanda 外送費等發票請至綠界科技查詢。



foodpanda

電子發票查詢 消費者電子發票補寄 ibon 列印中獎電子發票操作流程 店家電子發票補寄

發票號碼 e.g. AA12345678

發票日期 e.g. 20200222

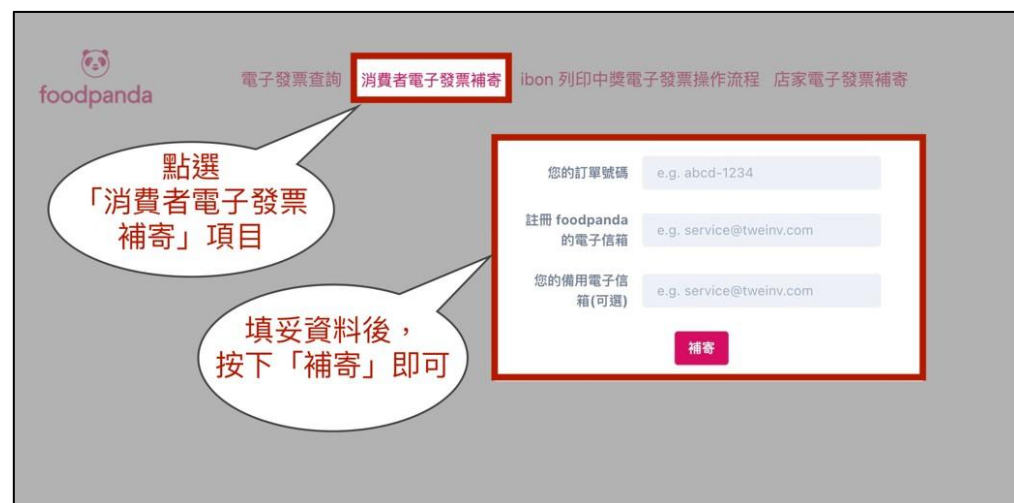
隨機碼 e.g. 0222

電子信箱 e.g. service@tweinv.com

查詢

接著填入發票號碼、發票日期、隨機碼，登記foodpanda的電子信箱，按下「查詢」即可取得發票相關訊息

- 「消費者電子發票補寄」



foodpanda

電子發票查詢 **消費者電子發票補寄** ibon 列印中獎電子發票操作流程 店家電子發票補寄

您的訂單號碼 e.g. abcd-1234

註冊 foodpanda 的電子信箱 e.g. service@tweinv.com

您的備用電子信箱(可選) e.g. service@tweinv.com

補寄

點選「消費者電子發票補寄」項目

填妥資料後，按下「補寄」即可

- 「ibon 列印中獎電子發票操作流程」

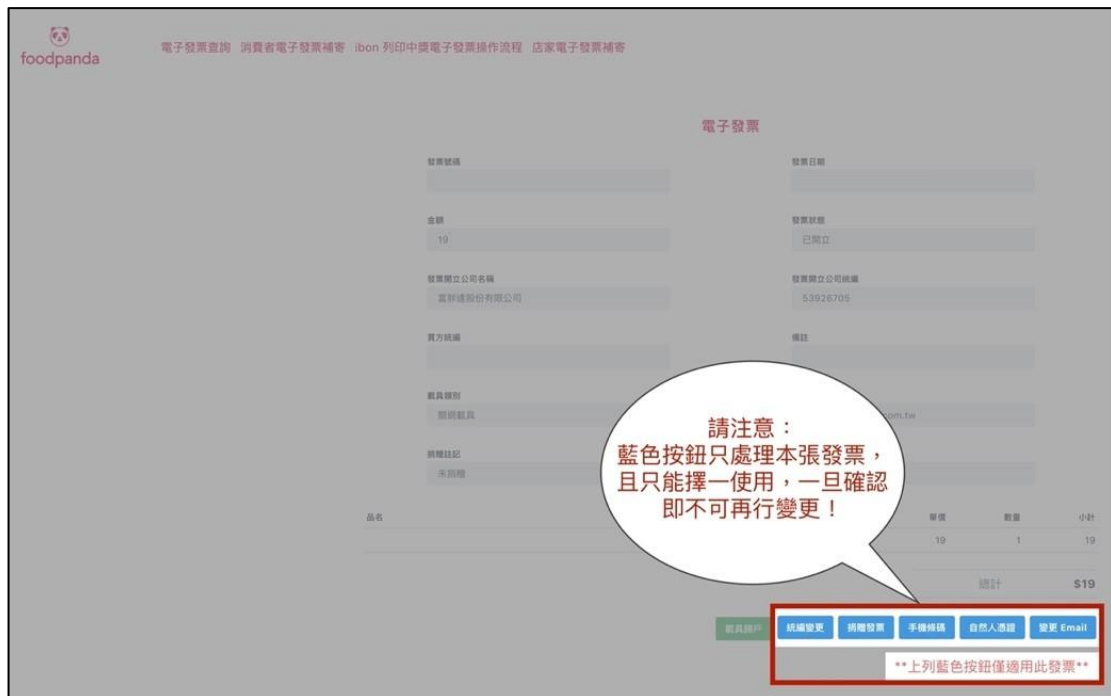


- 「店家電子發票補寄」



foodpanda 電子發票查詢網頁最下方另有六個按鈕，相關功能說明如下：

請注意：下方功能選項只能擇一使用，一旦選定則不可再更改！



電子發票

發票號碼: 19 發票日期: 2025.10.19

金額: 19 發票狀態: 已開立

發票開立公司名稱: 富祥達股份有限公司 發票開立公司統編: 53926705

買方統編: 備註:

載具類別: 網路載具

捐贈註記: 未捐贈

品名: 單價: 數量: 小計: 19 1 19

總計: \$19

載具歸戶 統編變更 捐贈發票 手機條碼 自然人憑證 變更 Email

上列藍色按鈕僅適用此發票

- 「載具歸戶」



PK13023647 20210508

金額: 19 發票狀態: 已開立

發票開立公司名稱: 富祥達股份有限公司 發票開立公司統編: 53926705

買方統編: 備註:

載具類別: 網路載具

捐贈註記: 未捐贈

數量: 小計: 1 19

總計: \$19

載具歸戶 統編變更 捐贈發票 手機條碼 自然人憑證 變更 Email

上列藍色按鈕僅適用此發票

載具歸戶

提醒您，若擬繼續進行電子發票歸戶作業，您將會離開本平台網站，前往「財政部電子發票整合服務平台」。

財政部電子發票整合服務平台之網站及內容(包含用戶之隱私權及資訊安全等) 將不屬於本平台網站得控制之責任範圍。若您了解且同意繼續，請點選「確定」，繼續進行歸戶作業。

會員載具為固定式載具，您只需第一次歸戶載具後，系統會自動將發票幫您存入載具內。若以後發票之收發 Email，請使用後方變更 Email 功能。

取消 確定

foodpanda所開立的電子發票全都暫存在《關網資訊》專屬的載具，點選「載具歸戶」可將日後所有您暫存在《關網資訊》載具的發票，直接轉入指定歸戶的共通載具中，省去每次都要歸戶的麻煩

- 「統編變更」



發票開立公司名稱: 富祥達股份有限公司

發票開立公司統編: 53926705

買方統編: [Input Field]

備註: [Input Field]

載具類別: 開網載具

捐贈註記: 未捐贈

品名: 外送費 2021-01-01

外送費 2021-01-01

統編 [Input Field]

取消 確定

載具歸戶 統編變更 捐贈發票 手機條碼 自然人憑證 變更 Email

上列藍色按鈕僅適用此發票

- 「捐贈發票」



發票開立公司名稱: 富祥達股份有限公司

發票開立公司統編: 53926705

買方統編: [Input Field]

備註: [Input Field]

載具類別: 開網載具

捐贈註記: 未捐贈

品名: 外送費 2021-01-01

外送費 2021-01-01

捐贈碼 [Input Field]

取消 確定

載具歸戶 統編變更 捐贈發票 手機條碼 自然人憑證 變更 Email

上列藍色按鈕僅適用此發票

- 「手機條碼」或「自然人憑證」：若您當次暫存在《關網資訊》載具的發票需歸戶到手機條碼或自然人憑證等共通載具，可依載具類型點選「手機條碼」或「自然人憑證」後——歸戶。



The screenshot shows the GateWeb interface with a modal dialog titled "變更為手機條碼" (Change to Mobile Code). The dialog contains the following instructions:

- 1.請確實填入您的手機條碼(非手機號碼)，系統將依據手機條碼編碼原則進行檢查
- 2.增修手機條碼後，可於24小時後至財政部電子發票整合服務平台進行查詢

Below the instructions is a text input field labeled "手機條碼" (Mobile Code) and two buttons: "取消" (Cancel) and "確定" (Confirm). A speech bubble points to the "確定" button with the text: "輸入共通載具的手機條碼後，再按「確定」即可" (After entering the mobile code of the common carrier, click "Confirm"). Another speech bubble points to the "手機條碼" button with the text: "選擇將本張發票歸入手機條碼共通載具" (Select to assign this invoice to the mobile code common carrier). At the bottom of the interface, there are several buttons: "載具歸戶" (Assign Carrier), "統編變更" (Change TIN), "捐贈發票" (Donate Invoice), "手機條碼" (Mobile Code), "自然人憑證" (Natural Person Certificate), and "變更 Email" (Change Email). A red box highlights the "手機條碼" button. A note at the bottom right states: "**上列藍色按鈕僅適用此發票**" (The above blue buttons are only applicable to this invoice).



The screenshot shows the GateWeb interface with a modal dialog titled "變更為自然人" (Change to Natural Person). The dialog contains the following instructions:

- 1.請確實填入您的自然人憑證號碼，系統將依據自然人憑證編碼原則進行檢查
- 2.增修自然人憑證後，可於24小時後至財政部電子發票整合服務平台進行查詢

Below the instructions is a text input field labeled "自然人憑證" (Natural Person Certificate) and two buttons: "取消" (Cancel) and "送出" (Submit). A speech bubble points to the "送出" button with the text: "輸入共通載具的自然人憑證，再按「送出」即可" (After entering the natural person certificate of the common carrier, click "Submit"). Another speech bubble points to the "自然人憑證" button with the text: "選擇將本張發票歸入自然人憑證共通載具" (Select to assign this invoice to the natural person certificate common carrier). At the bottom of the interface, there are several buttons: "載具歸戶" (Assign Carrier), "統編變更" (Change TIN), "捐贈發票" (Donate Invoice), "手機條碼" (Mobile Code), "自然人憑證" (Natural Person Certificate), and "變更 Email" (Change Email). A red box highlights the "自然人憑證" button. A note at the bottom right states: "**上列藍色按鈕僅適用此發票**" (The above blue buttons are only applicable to this invoice).

- 「變更 Email」

發票開立公司名稱
富胖達股份有限公司

發票開立公司統編
53926705

買方統編
54

載具類別
開網載具

捐贈註記
未捐贈

品名
外送費 2021-0

變更電子信箱

1.請確實填入您的有效 Email 信箱，系統將依據 Email 編碼原則進行檢查
(a) 含@符號，全長不可超過64個位元
(b) 請勿使用特殊字元 (例如：換行,逗號(),雙引號("),<, >, %, &, !)

2.增修Email後，可於24小時後再次至本發票查詢網站進行查詢

電子信箱

取消 確定

填入指定的電子信箱後，按「確定」即可

若需將本張發票轉發至其他電子信箱，請點選「變更Email」

載具歸戶 捐贈歷史 捐贈發票 手機條碼 自然人憑證 變更 Email

上列藍色按鈕僅適用此發票

foodpanda 發票中獎兌獎說明：

- 每期發票開獎後，foodpanda 將委託《關網資訊》寄送「發票中獎通知信給中獎人，若您當期的 foodpanda 發票中獎，卻未收到《關網資訊》的發票中獎通知信，請聯絡《關網資訊》，我們將於兩個工作天內完成補寄。

電子發票中獎通知

本通知信是由「富胖達股份有限公司」自動產生與發送，請勿直接回覆！

您好：

本公司因系統升級，於7-11 IBON多媒體印製中獎發票的服務，將有『fooddpanda』專用按鈕，敬請您依據附檔說明，至7-11 IBON進行相關操作列印您的中獎發票，造成不便，敬請見諒！

恭喜您在 富胖達股份有限公司 進行線上消費，您於 2021/08/ 的電子發票有 1 筆中獎發票！請參考下列明細。

提醒您，本公司不會指示您操作ATM，如接獲不明及可疑電話或簡訊，應立即撥打財政部電子發票整合服務平台「客服專線 0800-521-988」或刑事局「165」反詐騙電話，保持鎮定並再三查證，以免落入詐騙陷阱。

發票號碼	列印密碼	中獎金額
		四獎-4,000元

載具類別	載具號碼

提醒您以下事項：

1. 請於 日結束前至7-ELEVEN ibon機台列印中獎發票。列印後請自行妥善保存，避免汙損導致無法兌領獎。
2. 兌領獎如有疑義，請洽客服專線：4128282，或請至此網址查詢：<https://invoice.etax.nat.gov.tw>。
3. 此封信件僅供中獎通知，非領獎證明，中獎發票兌領方式依據消費者開獎前實際設定為準。
4. 中獎人收到紙本電子發票或列印中獎發票後，請儘速兌領中獎獎金，並請注意應於領獎期間內完成領獎程序。

ibon中獎發票列印流程：

請由此查看

- 已完成載具歸戶且設定領獎帳戶：中獎金額將自動匯入設定的銀行帳戶。

※若有中獎發票但尚未歸戶：請於兌獎期間內，攜帶中獎通知信件之「發票號碼」及「列印密碼」，至 7-ELEVEN 超商 ibon 機台，依下列步驟列印中獎發票：

1. 點選「生活服務」



2. 點選「電子發票」



3. 點選「foodpanda」



4. 點選「列印中獎發票證明聯」



5. 確認後，請按「同意，繼續下一步」



6. 輸入中獎發票號碼後，請按「下一步」



7. 輸入列印密碼後，請按「下一步」



8. 中獎明細確認無誤，請按「確認列印」



9. 列印完成

